

UCHWAŁA NR 140/2014/2015
RADY WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI
UNIwersYTETU SZCZECIŃSKIEGO

z dnia 16 września 2015 r.

w sprawie zasad przyznawania indywidualnego planu i programu studiów oraz zasad powoływania opiekuna naukowego dla studentów osiągających wybitne wyniki w nauce

Na podstawie § 25 ust. 1 Regulamin Studiów na Uniwersytecie Szczecińskim, stanowiącego załącznik do uchwały nr 19/2015 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 marca 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Szczecińskim, Rada Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego stanowi, co następuje:

§1. 1. Studia według indywidualnego planu i programu studiów (dalej IPPS), mają na celu rozszerzenie zakresu wiedzy nabywanej przez studenta w ramach studiowanego kierunku.

2. Indywidualny Plan i Program Studiów przyznaje dziekan.

3. Student może ubiegać się o IPPS nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia lub pierwszego roku jednolitych studiów magisterskich. W przypadku studiów drugiego stopnia studentowi może zostać przyznany IPPS od pierwszego semestru studiów w oparciu o średnią ocen uzyskanych w toku studiów pierwszego stopnia albo jednolitych magisterskich.

4. O IPPS ubiegać się może student wyróżniający się dobrymi wynikami w nauce. Warunkiem podjęcia, a także kontynuowania tych studiów, jest uzyskanie pełnej rejestracji na kolejny semestr (wpis studenta na kolejny semestr studiów).

5. Studia realizowane w ramach IPPS nie mogą trwać dłużej niż studia realizowane według obowiązującego programu studiów.

6. Studentowi realizującemu studia w ramach IPPS dziekan wyznacza opiekuna naukowego.

7. Student z własnej inicjatywy może wystąpić do dziekana z wnioskiem o rezygnację ze studiowania w ramach IPPS, zwłaszcza z przyczyn losowych.

§2. 1. Obowiązkiem opiekuna naukowego jest sprawowanie merytorycznego nadzoru nad właściwą realizacją IPPS.

2. Opiekunem naukowym powinien być nauczyciel akademicki z tytułem profesora lub nauczyciel posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego.

3. Dziekan, w porozumieniu z kierownikiem jednostki (katedry), lub z własnej inicjatywy, może powierzyć funkcję opiekuna naukowego nauczycielowi akademickiemu ze stopniem naukowym doktora.

4. W uzasadnionych okolicznościach, w szczególności spowodowanych przypadkami losowymi, dziekan może dokonać zmiany opiekuna naukowego. Zmiana następuje z urzędu w przypadku rezygnacji nauczyciela z funkcji opiekuna.

§3. 1. Indywidualny plan i program studiów przygotowuje opiekun naukowy, a zatwierdza dziekan.

2. Program studiów indywidualnych powinien uwzględniać:

- 1) standardy nauczania dla danego kierunku studiów albo efekty kształcenia,
- 2) indywidualne zainteresowania studenta oraz jego predyspozycje do samodzielnej pracy.

3. Łączna liczba godzin zajęć dydaktycznych oraz punktów kredytowych (ECTS) wynikająca z planu studiów indywidualnych nie może być mniejsza niż przewidziana w obowiązującym planie studiów dla danego semestru.

4. Zmiany w planie studiów realizowanych w ramach IPPS, w stosunku do planu i programu studiów podstawowych, mogą polegać w szczególności na:

- 1) dodaniu przedmiotów pozaprogramowych, o łącznym obciążeniu do 30% liczby godzin planu semestralnego;
- 2) wymianie części lub całości niektórych przedmiotów planu podstawowego na inne, z uwzględnieniem zasady, że zachowane zostaną treści wynikające ze standardów kształcenia albo efektów kształcenia;
- 3) zmianie charakteru i czasu trwania praktyki.

5. Na wniosek opiekuna naukowego oraz za zgodą zainteresowanego studenta, a także z własnej inicjatywy, dziekan może dokonać korekty IPPS.

6. Indywidualny plan i program studiów wymaga realizacji sylwetki absolwenta dla danego kierunku studiów.

§4. 1. Przedmioty wykraczające poza plan studiów podstawowych są realizowane i zaliczane w trybie i według harmonogramu ustalonego przez opiekuna naukowego, z uwzględnieniem organizacji roku akademickiego.

2. Okresem rozliczeniowym studiów indywidualnych jest semestr. Okres ten może być przedłużony jedynie w przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od studenta nie może on dopełnić obowiązku przedłożenia w regulaminowym terminie indeksu i karty okresowych osiągnięć studenta. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan.

§5. 1. Student ubiegający się o IPPS powinien wnieść do dziekana podanie najpóźniej w terminie dwóch tygodni przed rozpoczęciem semestru. Do podania należy dołączyć:

- 1) zgodę nauczyciela akademickiego na sprawowanie funkcji opiekuna naukowego;
- 2) propozycję planu i programu studiów indywidualnych, zaakceptowaną przez opiekuna naukowego.

2. Po powołaniu przez dziekana opiekuna naukowego oraz zaakceptowaniu indywidualnego planu i programu studiów, student otrzymuje indywidualną kartę okresowych osiągnięć studenta, która po wypełnieniu stanowi podstawę rozliczenia toku studiów.

§6. 1. Zaliczenia przedmiotów realizowanych w trybie IPPS dokonuje opiekun naukowy.

2. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie wymaganej liczby punktów oraz spełnienie wymogów formalnych i programowych, zgodnych z przyznanym trybem IPPS.

3. Student, który nie realizuje zasad IPPS może być decyzją dziekana skierowany do kontynuowania studiów na zasadach ogólnych. Wniosek w tej sprawie przedkłada opiekun naukowy. Student z własnej inicjatywy może wystąpić do dziekana z wnioskiem o rezygnację z realizacji IPPS.

4. W przypadku przerwania studiów realizowanych w trybie IPPS, student ma obowiązek wyrównania kredytu punktowego oraz uzupełnienia zaliczeń przedmiotów nie wykazanych w programie tych studiów, a wynikających z obowiązującego programu nauczania. W przypadku, o którym mowa w zd. 1, podobnie jak przy braku zaliczenia semestru, student obowiązany jest wnieść stosowną opłatę za zajęcia wymagające powtarzania.

§7. Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Wydziału.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.