

Nazwa przedmiotu: Studencka Poradnia Prawna (PRAKTYCZNY PROGRAM EDUKACYJNY / Moduł (Blok): PRAKTYCZNY PROGRAM EDUKACYJNY)				Kod przedmiotu: 10.0V27AII_112	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: Wydział Prawa i Administracji					
Nazwa kierunku: Prawo					
Forma studiów: jednolite magisterskie, stacjonarne		Profil kształcenia: ogólnoakademicki		Specjalność:	
Rok / semestr: 5 / 10		Status przedmiotu / modułu: obowiązkowy		Język przedmiotu / modułu: polski	
Forma zajęć:	ćwiczenia laboratoryjne				
Wymiar zajęć:	45				
Koordinator przedmiotu / modułu:	dr Przemysław Mijał				
Prowadzący zajęcia:	według przydziału czynności				
Cel przedmiotu / modułu:	Poszerzenie wiedzy poprzez zapoznanie się studentów z regulacjami prawnymi nieobjętymi planem studiów, a istotnymi z punktu widzenia praktyki, w tym między innymi zagadnienia z zakresu ubezpieczeń społecznych, prawa karnego wykonawczego, postępowania egzekucyjnego, postępowania wykroczeniowego, prawa lokalowego, prawa spółdzielczego. Kształtowanie pożądanych postaw społecznych, w szczególności zachęcenie studentów do działalności pro publico bono oraz uwrażliwienie ich na potrzeby społeczności lokalnej.				
Wymagania wstępne:	Znajomość prawa cywilnego materialnego i procesowego, w tym postępowań odrębnych, prawa i postępowania karnego.				
EFEKTY KSZTAŁCENIA				Odniesienie do efektów dla programu	Odniesienie do efektów dla obszaru
Wiedza	1. Ma wiedzę o sposobie funkcjonowania instytucji cywilnego prawa materialnego i proceduralnego oraz karnego prawa materialnego i procedury w sferze sądownictwa powszechnego		K_W08	S2A_W02,	
	2. Ma wiedzę w zakresie problematyki prawa cywilnego i karnego, w tym również procedury cywilnej i karnej		K_W15	S2A_W09,	
Umiejętności	3. Potrafi poprawnie i logicznie uzasadniać proponowane rozwiązanie		K_U06	S2A_U02, S2A_U03, S2A_U08,	
	4. Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z zakresu różnych dziedzin prawa oraz etyki do zgodnego z prawem oraz zasadami etyki analizowania i rozstrzygania podstawowych problemów zawodowych		K_U09	S2A_U06, S2A_U07,	
Kompetencje społeczne	5. Ma pogłębioną świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego rozwoju osobistego i zawodowego		K_K01	S2A_K01,	
	6. Odnacza się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki, w tym skutki wynikające dla beneficjenta porady prawnej		K_K06	S2A_K03, S2A_K05, S2A_K07,	
TREŚCI PROGRAMOWE					Liczba godzin
Forma zajęć: ćwiczenia laboratoryjne					
1. Zasady funkcjonowania i standardy Studenckiej Poradni Prawnej.					2
2. Tryb udzielania nieodpłatnych porad prawnych w Studenckiej Poradni Prawnej.					2
3. Komunikacja z osobami zwracającymi się z pomocą do Studenckiej Poradni Prawnej.					2
4. Redagowanie opinii prawnych - aspekty formalno-techniczne.					4
5. Wykłady prowadzone przez opiekunów merytorycznych - szczegółowa tematyka ustalona w oparciu o najczęściej zgłaszane przez Klientów problemy prawne.					15
6. Analiza przydzielonych spraw, opracowywanie opinii prawnych - warsztaty w grupach przydzielonych do opiekunów merytorycznych.					20

Metody kształcenia	• cykliczne wykłady prowadzone przez prowadzących przedmiot opiekunów merytorycznych, poświęcone bieżącej tematyce związanej ze sporządzanymi opiniami prawnymi (wykład), • analiza konkretnych spraw w oparciu o relacjonowane przez klientów stany faktyczne (wykład), • sporządzanie opinii prawnych w przydzielonych konkretnych sprawach pod nadzorem merytorycznym opiekunów (warsztaty), • odbywanie dyżurów w siedzibie SPP oraz przyjmowanie klientów - sporządzanie stanów faktycznych w oparciu o ich relacje i analizę przedłożonych dokumentów (warsztaty), • warsztaty problemowe (warsztaty),	
Metody weryfikacji efektów kształcenia		Nr efektu kształcenia z sylabusu
	* egzamin ustny	1,
	* praca pisemna/esej/recenzja	3,
	* zajęcia praktyczne (weryfikacja poprzez obserwację)	5,
Forma i warunki zaliczenia	ZALICZENIE NA OCENĘ • Praca pisemna - sporządzenie co najmniej 6 opinii prawnych w trakcie roku akademickiego (warsztaty). Wpływ na ocenę z całego przedmiotu - 0,6 pkt. • Zajęcia praktyczne (weryfikacja poprzez obserwację) - odbywanie cyklicznych dyżurów w siedzibie Studenckiej Poradni Prawnej, podczas których sporządzane są stany faktyczne w opiniowanych sprawach (warsztaty). Wpływ na ocenę z całego przedmiotu - 0,2 pkt. • Zaliczenie na ocenę w formie ustnej - z zakresu zagadnień związanych ze sporządzonymi przez studenta opiniami prawnymi (wykład). Wpływ na ocenę z całego przedmiotu - 0,2 pkt.	
Literatura podstawowa		
B. Namysłowska-Gabrysiak (red.) (2008): Studencka Poradnia Prawna. Kompendium dla studentów. C.H. Beck, Warszawa		
B. Namysłowska-Gabrysiak (red.) (2009): Studencka Poradnia Prawna. Podręcznik dla opiekunów. C.H. Beck, Warszawa		
Literatura uzupełniająca		
I. Kraśnicka (red.) (2009): Metodologia pracy w SPP. Studencka Poradnia Prawna. C.H. Beck, Warszawa		
NAKŁAD PRACY STUDENTA:		
	Liczba godzin	
Zajęcia dydaktyczne	45	
Udział w konsultacjach	45	
Zdawanie egzaminu lub/i zaliczenia	1	
Studiowanie literatury	36	
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	36	
Praktyki	15	
Przygotowanie się do egzaminu lub/i zaliczenia	22	
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	200	
Liczba punktów ECTS	8	