

SYLABUS

Nazwa programu kształcenia: WPiA-P-JM-O-N-15/16Z					
Nazwa przedmiotu: seminarium dyplomowe (INNE DO ZALICZENIA)				Kod przedmiotu: 10.0WI27AJMWPiA_53N	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: Wydział Prawa i Administracji					
Nazwa kierunku: prawo					
Forma studiów: Jednolite magisterskie, niestacjonarne		Profil kształcenia: ogólnoakademicki		Specjalność:	
Status przedmiotu / modułu: fakultatywny			Język przedmiotu / modułu: język polski		
Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	seminarium	30	ZO	3
	8	seminarium	30	ZO	3
5	9	seminarium	30	ZO	6
	10	seminarium	30	ZO	10
Razem			120		22
Koordynator przedmiotu / modułu:					
Prowadzący zajęcia:					
Cele przedmiotu / modułu:		Uzyskanie wiedzy dotyczącej pisania pracy naukowej. Seminarium stanowi pomoc w organizacji procesu pisania pracy dyplomowej oraz w kształtowaniu umiejętności prawidłowego formułowania tytułu, uzasadnienia tematu, problemu, tezy, celu, obszaru, przedmiotu, hipotezy, metody, zmiennych, wskaźników, a także sposobów prezentacji wyników. Studenci opanują umiejętności gromadzenia i posługiwania się źródłami naukowymi.			
Wymagania wstępne:		Ogólna wiedza na temat metodologii pracy naukowej, metod gromadzenia informacji, a także elementarne umiejętności obsługi komputera (edycja i formatowanie tekstu) oraz korzystania z zasobów bibliotecznych.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA					
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu	Odniesienie do efektów dla obszaru
wiedza	1	EP1	Student ma wiedzę o wymaganiach stawianych pracom dyplomowym na jednolitych studiach magisterskich na kierunku Prawo.	K_W13	S2A_W05 S2A_W09
	2	EP2	Zna zasady gromadzenia i posługiwania się źródłami naukowymi.	K_W12	S2A_W09
	3	EP3	Zna profesjonalne narzędzia wyszukiwawcze przydatne w rozwiązywaniu bieżących problemów prawnych.	K_W11	S2A_W01
	4	EP4	Ma wiedzę i rozumie stan badań w zakresie wybranej problematyki.	K_W03	S2A_W01
	5	EP5	Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady z zakresu prawa autorskiego.	K_W21	S2A_W10
umiejętności	1	EP6	Prowadzi kwerendę biblioteczną, prawidłowo interpretuje rozwiązania prawne, orzecznictwo i inne źródła.	K_U01	S2A_U01 S2A_U02
	2	EP7	Posiada umiejętność precyzyjnego i spójnego konstruowania wypowiedzi pisemnych na zadany temat.	K_U12	H2A_U05 S2A_U08
	3	EP8	Konfrontuje rozbieżne poglądy przedstawicieli doktryny i judykatury oraz systematyzuje i ocenia stosowane w tym zakresie argumenty.	K_U07	S2A_U01 S2A_U03

kompetencje społeczne	1	EP9	Pracuje samodzielnie i systematycznie przy rozwiązywaniu własnego problemu badawczego.	K_K04	S2A_K03 S2A_K04 S2A_K05
	2	EP10	Potrafi myśleć i rozwiązuje problemy praktyczne.	K_K09	H2A_K06 S2A_K05
	3	EP11	Dbą o samodzielne i systematyczne poszerzanie wiedzy oraz umiejętności.	K_K08	H2A_K05 S2A_K04
TREŚCI PROGRAMOWE				Semestr	Liczba godzin
Przedmiot: seminarium dyplomowe					
Forma zajęć: seminarium					
1. Rodzaje badań naukowych. Istota procesów: rozumowania, wnioskowania, analizowania, syntetyzowania, abstrahowania, porównywania, uogólniania i klasyfikowania. Metody i technika realizacji prac dyplomowych dla potrzeb rozwiązywania problemów badawczych na kierunku Prawo.				7	15
2. Zasady zbierania, opracowywania, systematyki i prezentacji materiału. Korzystanie z Bibliografii PAN, zasobów bibliotek cyfrowych, katalogów on-line (m.in. Książnica Szczecińska, Biblioteka Sejmowa), a także stron internetowych instytucji naukowych, gospodarczych i politycznych.				7	15
3. Kompozycja pracy dyplomowej. Podstawowe wymagania formalne i edytorskie. Styl i język pracy. Zasady przywoływania wykorzystywanych źródeł oraz sporządzania przypisów i wykazów, a także tabel, schematów, wykresów itp. zamieszczanych w pracy dypomowej.				8	15
4. Etyka w badaniach naukowych.				8	5
5. Ustalenie zainteresowań naukowych studentów i wybór tematu pracy dyplomowej. Bieżąca informacja prawna i bibliograficzna w zakresie badań prowadzonych przez seminarzystów. Bieżąca kontrola postępów pracy.				8	10
6. Bieżąca informacja prawna i bibliograficzna w zakresie badań prowadzonych przez seminarzystów. Bieżąca kontrola postępów pracy.				9	20
7. Omówienie przebiegu i przedmiotu egzaminu dyplomowego.				9	10
8. Bieżąca informacja prawna i bibliograficzna w zakresie badań prowadzonych przez seminarzystów. Bieżąca kontrola postępów pracy.				10	20
9. Omówienie przebiegu i przedmiotu egzaminu dyplomowego.				10	10
Metody kształcenia	Analiza i prezentacja standardów pisania prac dyplomowych. Analiza tekstów aktów prawnych, stanowiska judykatury i doktryny z dyskusją. Praca samodzielna i w grupach.				
Metody weryfikacji efektów kształcenia					Nr efektu kształcenia z sylabusu
	PREZENTACJA				EP4,EP6,EP7,EP8
	PROJEKT				EP1,EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
	PRACA DYPLOMOWA				EP1,EP10,EP11,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6,EP7,EP8,EP9
Forma i warunki zaliczenia	Zaliczenie z oceną na podstawie realizacji wyznaczonych zadań (semestry 7-9), zaliczenie z oceną na podstawie aktywności na seminarium oraz złożonej pracy dyplomowej (semestr 10).				
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu				
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z zaliczenia.				
Literatura podstawowa	Boć J. : Jak pisać pracę magisterską				
Literatura uzupełniająca	Cieślarczyk M. (2002): Poradnik metodyczny autorów prac magisterskich, dyplomowych i podyplomowych, AON, Warszawa				
	Majewski T. (2011): Miejsce celów, problemów i hipotez w procesie badań naukowych, Akad. Obródy Narodowej, Warszawa				
	Stachowiak Z. (2001): Metodyka i metodologia pisania prac kwalifikacyjnych, Akademia Obrony Narodowej, Warszawa				
	Zenderowski R. (2007): Praca magisterska. Jak pisać i obronić. Wskazówki metodologiczne., CeDeWu, Warszawa				
	Zenderowski R. (2012): Technika pisania prac magisterskich., CeDeWu, Warszawa				
NAKŁAD PRACY STUDENTA					
			Liczba godzin		
Zajęcia dydaktyczne			120		

Udział w egzaminie/zaliczeniu	0
Przygotowanie się do zajęć	60
Studiowanie literatury	130
Udział w konsultacjach	55
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	160
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	25
Inne	0
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	550
Liczba punktów ECTS	22