

Nazwisko i imię studenta.....

Rok studiów semestr.....

Nr albumu.....



Podanie złożone dn.

Nr ewid. WIA-72/SSEP/...../.....

Wydział Prawa i Administracji Uniwersytetu Szczecińskiego

.....
(Nazwisko i imię studenta)

.....
(Adres do korespondencji)

.....
(Nr telefonu, adres e-mail)

.....
(Rok studiów/semestr)

.....
(Nr albumu)

Podanie złożone dn.

Nr ewid. WIA-72/SSEP/...../.....

**Dziekan
Wydziału Prawa i Administracji
Uniwersytetu Szczecińskiego**

PODANIE

Proszę o udzielenie mi urlopu okolicznościowego długoterminowego na okres,

..... ze względu na*:

- 1) urodzenie się dziecka,
- 2) przysposobienie dziecka,
- 3) konieczność sprawowania opieki nad dzieckiem,
- 4) wyjazd na studia krajowe lub zagraniczne organizowany przez uczelnię,
- 5) w innych odpowiednio przez studenta uzasadnionych przypadkach

* właściwe podkreślić

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
podpis studenta

Decyzja:

Na podstawie § 51 ust. 1, 2, 3, 5 i 8 Regulaminu studiów na Uniwersytecie Szczecińskim stanowiącego załącznik do uchwały nr 19/2015 Senatu Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 26 marca 2015r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Szczecińskim wyrażam / nie wyrażam zgod(ę)y na urlop długoterminowy w terminie objętym wnioskiem z prawem / bez prawa przystępowania do zaliczeń i egzaminów.

Uzasadnienie:

Na podstawie art. 107 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 23 z późn. zm.) odstępuje się od uzasadnienia decyzji ze względu na to, że w całości uwzględnia ona interes strony.

Data

Podpis Prodziekana:

Na podstawie art. 109 § 2 w zw. z art. 14 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2016r., poz. 23 z późn. zm.) strona została ustnie (albo poprzez umieszczenie decyzji na indywidualnym koncie w programie E-Dziekanat) poinformowana o treści i istotnych motywach decyzji.

Data

Podpis strony.....