

SYLABUS

Nazwa programu kształcenia: WPiA-P-O-JM-N-13/14Z					
Nazwa przedmiotu: prawo handlowe (KIERUNKOWE)				Kod przedmiotu: 10.OWI27AJMJ2472_24N	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot / moduł: Katedra Prawa Cywilnego i Handlowego					
Nazwa kierunku: prawo					
Forma studiów: Jednolite magisterskie, niestacjonarne		Profil kształcenia: ogólnoakademicki		Specjalność:	
Status przedmiotu / modułu: obowiązkowy			Język przedmiotu / modułu: język polski		
Rok	Semestr	Forma zajęć	Liczba godzin	Forma zaliczenia	ECTS
4	7	ćwiczenia	15	X	0
		wykład	15	X	
	8	ćwiczenia	15	ZO	9
		wykład	30	E	
Razem			75		9
Koordynator przedmiotu / modułu:	dr hab. ZBIGNIEW KUNIEWICZ				
Prowadzący zajęcia:					
Cele przedmiotu / modułu:	Zapoznanie studentów z instytucjami prawa handlowego i ich zastosowaniem w praktyce obrotu gospodarczego				
Wymagania wstępne:	Rozpoznaje i opisuje podstawowe instytucje prawa cywilnego/ Wyprowadza wnioski na podstawie twierdzeń, swobodnie analizuje i ocenia poddane zagadnienia/ Dyskutuje zachowując krytycyzm i ostrożność w wyrażaniu własnych sądów. Przedmioty ułatwiające studentowi naukę: Prawo cywilne część ogólna, Prawo cywilne zobowiązaniowe				
EFEKTY KSZTAŁCENIA					
Kategoria	Lp	KOD	Opis efektu	Odniesienie do efektów dla programu	Odniesienie do efektów dla obszaru
wiedza	1	EP1	Ma uporządkowaną i pogłębioną wiedzę z zakresu instytucji prawa handlowego	K_W10	S2A_W09
	2	EP2	Zna poglądy doktryny oraz orzecznictwo Sądu Najwyższego z zakresu prawa handlowego	K_W16	S2A_W07
	3	EP3	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie zasad tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	K_W17	S2A_W11
umiejętności	1	EP4	Potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną z zakresu prawa handlowego w celu analizy problemów prawnych	K_U10	S2A_U06 S2A_U07
	2	EP5	Potrafi w sposób spójny i precyzyjny wypowiadać się na temat instytucji prawa handlowego oraz uzasadniać swoje stanowiska dotyczące tych instytucji, korzystając z dorobku doktryny i orzecznictwa Sądu Najwyższego	K_U04	S2A_U09 S2A_U10
	3	EP6	Ma pogłębione umiejętności analizowania stanów faktycznych z zakresu prawa handlowego	K_U07	S2A_U01 S2A_U03

kompetencje społeczne	1	EP7	Wykazuje aktywność, angażuje się we współpracę	K_K10	S2A_K07
	2	EP8	Potrafi wybrać i zastosować właściwy dla danej działalności prawnej sposób postępowania, potrafi dobierać środki i metody pracy w celu efektywnego wykonania pojawiających się zadań zawodowych	K_K02 K_K06	S2A_K02 S2A_K03 S2A_K05 S2A_K07
TREŚCI PROGRAMOWE				Semestr	Liczba godzin
Przedmiot: prawo handlowe					
Forma zajęć: wykład					
1. Prawo handlowe i jego miejsce w systemie obowiązującego prawa.				7	1
2. Charakterystyczne cechy obrotu handlowego. Prawne metody regulacji obrotu gospodarczego				7	1
3. Źródła prawa handlowego i zasady prawa handlowego				7	1
4. Pojęcie przedsiębiorcy. Przesłanki działalności gospodarczej. Kwalifikacja podmiotów, które mogą występować jako przedsiębiorcy.				7	2
5. Osoby prawne i inne jednostki organizacyjne mające zdolność prawną				7	1
6. Pojęcie przedsiębiorstwa. Składniki przedsiębiorstwa. Czynności dotyczące przedsiębiorstwa. Odpowiedzialność za zobowiązania związane z prowadzeniem przedsiębiorstwa.				7	2
7. Przesłanki, zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Reglamentacja publicznoprawna działalności gospodarczej.				7	1
8. Ewidencjonowanie i rejestrowanie przedsiębiorców. Krajowy Rejestr Sądowy i Centralna Ewidencja i Informacja Działalności Gospodarczej. Rodzaje wpisów do rejestru.				7	2
9. Firma przedsiębiorcy. Zasady prawa firmowego. Ochrona prawa do firmy.				7	2
10. Prokura (pojęcie, zakres umocowania, rodzaje)				7	2
11. Spółka cywilna (charakter prawny, wkłady wspólników, odpowiedzialność za zobowiązania, reprezentacja, wypowiedzenie umowy)				8	2
12. Spółka jawna (przesłanki powstania, reprezentacja, odpowiedzialność za zobowiązania, prowadzenie spraw spółki, wkłady do spółki, udział kapitałowy, rozwiązanie spółki, likwidacja spółki)				8	4
13. Spółka partnerska (przesłanki powstania, reprezentacja, odpowiedzialność za zobowiązania, prowadzenie spraw spółki)				8	2
14. Spółka komandytowa (przesłanki powstania, suma komandytowa, reprezentacja, odpowiedzialność za zobowiązania, prowadzenie spraw spółki, wkłady komandytariusza)				8	2
15. Spółka komandytowo-akcyjna (przesłanki powstania, status komplementariusza, reprezentacja, odpowiedzialność za zobowiązania, organy spółki)				8	2
16. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (elementy osobowe w sp. z o.o., przesłanki powstania, spółka w organizacji, prawa i obowiązki majątkowe i korporacyjne wspólników spółki, udziały, obrót udziałami i ograniczenia rozporządzania udziałami, skutki zbycia udziałów, zarząd, organy nadzoru, przesłanki ważności uchwał zgromadzenia wspólników, zaskarżanie uchwał zgromadzenia wspólników, zmiana umowy spółki, odpowiedzialność cywilnoprawna członków organów spółki)				8	8
17. Spółka akcyjna (przesłanki powstania, spółka w organizacji, pojęcie i rodzaje akcji, jednostki uczestnictwa w zysku spółki akcyjnej, uprzywilejowanie akcji, obrót akcjami i jego ograniczenia, umorzenie akcji, zarząd, rada nadzorcza, walne zgromadzenie, podwyższenie kapitału zakładowego, kapitał docelowy, warunkowe podwyższenie kapitału zakładowego)				8	6
18. Spółka europejska i Europejskie Zgrupowanie Interesów Gospodarczych				8	2
19. Spółdzielnie (tworzenie spółdzielni, statut, odpowiedzialność za zobowiązania, organy spółdzielni)				8	2
Forma zajęć: ćwiczenia					
1. Zasady podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty zagraniczne. Rejestr Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym oraz Centralna Ewidencja i Informacja o działalności gospodarczej (CEIDG)				7	2
2. Prokura				7	2
3. Pojęcie czynności handlowych i umów handlowych, zasady obrotu handlowego.				7	1
4. Umowa leasingu: pojęcie, charakter, przedmiot umowy, prawa i obowiązki stron, wykonanie umowy, odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy				7	2
5. Umowy nienazwane: franchising, forfaiting i factoring				7	2
6. Umowa agencyjna: pojęcie, charakter, przedmiot umowy, prawa i obowiązki stron, odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.				7	2
7. Umowa ubezpieczenia: pojęcie, charakter, przedmiot umowy, prawa i obowiązki stron, wykonanie umowy, odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.				7	2

8. Umowa przewozu: pojęcie, charakter, przedmiot umowy, kwestia posiłkowego zastosowania przepisów Kodeksu cywilnego do przewozów osób i rzeczy, prawa i obowiązki stron, wykonanie umowy, odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.		7	2
9. Umowa spedycji: pojęcie, cechy, prawa i obowiązki stron, wykonanie umowy, odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.		8	2
10. Umowa komisju: pojęcie, charakter, przedmiot umowy, prawa i obowiązki stron, wykonanie umowy, odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, odpowiedzialność z tytułu rękojmi.		8	2
11. Umowa spółki cywilnej		8	2
12. Tworzenie, organizacja i funkcjonowanie spółek osobowych: jawnej, partnerskiej, komandytowej i komandytowo-akcyjnej.		8	5
13. Tworzenie, organizacja i funkcjonowanie spółek kapitałowych: spółki z ograniczoną odpowiedzialnością i spółki akcyjnej.		8	4
Metody kształcenia	Wykład informacyjny połączony z metodą aktywizującą w formie dyskusji dydaktycznej związanej z wykładem (wykład) Analiza tekstów prawnych z dyskusją (ćwiczenia) Rozwiązywanie stanów faktycznych (tzw. kazusów) (ćwiczenia)		
Metody weryfikacji efektów kształcenia			Nr efektu kształcenia z sylabusu
	EGZAMIN PISEMNY		EP1,EP2,EP3,EP4,EP5,EP6
	KOŁOKWIUM		EP1,EP2,EP3,EP4
Forma i warunki zaliczenia	Kolokwium pisemne (ćwiczenia) Egzamin pisemny (wykład) Ćwiczenia: zaliczenie pisemne na ocenę (zaliczenie obejmuje ocenę z pracy pisemnej w grupie oraz ocenę z kolokwium obejmującego wiedzę z ćwiczeń oraz zalecanej literatury); zaliczenie polega na udzieleniu odpowiedzi na 2 pytania teoretyczne i rozwiązaniu 1 kazusu; za każdą odpowiedź można otrzymać 0, 1, 2 lub 3 punkty; Ocena końcowa z kolokwium zależy od ilości uzyskanych punktów tj.: 9 pkt - ocena 5 8 pkt - ocena 4,5 7 pkt - ocena 4 6 pkt - ocena 3,5 5 pkt - ocena - 3		
	Wykład: egzamin pisemny (egzamin obejmuje wiedzę z wykładu oraz zalecanej literatury i polega na rozwiązaniu 1 stanu faktycznego oraz udzieleniu odpowiedzi na 2 pytania teoretyczne); egzamin polega na udzieleniu odpowiedzi na 2 pytania teoretyczne i rozwiązaniu 1 kazusu; za każdą odpowiedź można otrzymać 0, 1, 2 lub 3 punkty; Ocena końcowa z egzaminu zależy od ilości uzyskanych punktów tj.: 9 pkt - ocena 5 8 pkt - ocena 4,5 7 pkt - ocena 4 6 pkt - ocena 3,5 5 pkt - ocena - 3		
	Zasady wyliczania oceny z przedmiotu		
	Ocenę z przedmiotu stanowi ocena uzyskana z egzaminu.		
Literatura podstawowa	Kidyba A. (2012): Prawo handlowe, C.H. Beck		
	Napierała J. , Koch A. (2013): Prawo spółek handlowych. Podręcznik akademicki, Wolters Kluwer Polska		
Literatura uzupełniająca	Kidyba A. (2012): Kodeks spółek handlowych. Komentarz. Tom I i II, WoltersKluwer Polska		
	Sołtysiński S., Szajkowski A. , Szumański A., Szwaja J. (2012): Kodeks spółek handlowych. Komentarz do art. 1-150, C.H. Beck		
	Sołtysiński S., Szajkowski A. , Szumański A., Szwaja J. (2005): Kodeks spółek handlowych. Komentarz do art. 151-300, C.H. Beck		
	Sołtysiński S., Szajkowski A. , Szumański A., Szwaja J. (2008): Kodeks spółek handlowych. Komentarz do art. 301-458, C.H. Beck		
NAKŁAD PRACY STUDENTA			
	Liczba godzin		
Zajęcia dydaktyczne	75		
Udział w egzaminie/zaliczeniu	4		
Przygotowanie się do zajęć	21		

Studiowanie literatury	60
Udział w konsultacjach	40
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	0
Przygotowanie się do egzaminu/zaliczenia	25
Inne	0
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	225
Liczba punktów ECTS	9